

П Р И К А З

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ КОМПЛЕКС «АРТ-ПРАЗДНИК»

Номер документа	Дата составления
№ 259-р	29.12.2021 г.

Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг, оказываемых МАУ «КДК «АРТ-Праздник»

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным Законом от 03.11.2006 № 74-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом муниципального автономного учреждения «КДК «АРТ-Праздник», в целях привлечения дополнительных финансовых средств для развития учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных услуг, оказываемых учреждением.
2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.Р.Гафарова

УТВЕРЖДЕНО приказом
Муниципального автономного
учреждения «Культурно-досуговый
комплекс «АРТ-Праздник»
от « 29 » 12 2021 № 259-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о внебюджетной деятельности
Муниципального автономного учреждения
«Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством РФ и Уставом Муниципального автономного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» и на основании следующих документов:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996г. № 7-ФЗ редакции от 23.07.2008 года с изменениями от 24.07.2008 года;
- Закон РФ от 09.10.1992 г. №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 года № 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";
- Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 года № 157 Н
- Приказ Минфина РФ от 06.12.2010 года № 162 Н;

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными актами, Законом РФ "О защите прав потребителей» и регламентирует предоставление платных услуг в Муниципальном автономном учреждении «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (далее Учреждение).

1.3. Настоящее Положение разработано в целях привлечения дополнительных средств от приносящей доход деятельности и наиболее полного удовлетворения потребностей населения и организаций.

Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность и предоставляющая платные услуги «заказчику»;

«Платные услуги», оказываемые в Учреждении - это деятельность, осуществляемая на договорной основе, с использованием имеющегося имущества по выполнению работ и оказанию услуг физическим и юридическим лицам (далее - Заказчик) параллельно с основной деятельностью, оплачиваемой из бюджета, направленная на получение дополнительных средств от приносящей доход деятельности.

1.4. Платные услуги предоставляются потребителям с целью:

- всестороннего удовлетворения их духовных, творческих, эстетических интеллектуальных, познавательных, культурно-досуговых, и других потребностей социального характера;
- создание условий для реализации потребителями своего творческого потенциала и способностей;
- получения доходов и расширения спектра предоставляемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос;
- усиления экономической заинтересованности сотрудников Учреждения;
- укрепления материально-технической базы Учреждения.

Платные услуги в Учреждении оказываются на принципах добровольности, доступности, контролируемости.

2. Условия и порядок оказания платных услуг.

2.1. Платные услуги предоставляются на основании договора между Исполнителем и Заказчиком, при наличии соответствующих условий с учетом запросов и потребностей населения, на добровольной основе за счет личных средств Заказчиков и иных источников, предусмотренных законодательством.

2.2. В соответствии с ФЗ «Законом о защите прав потребителей» Договор с Заказчиком заключается в письменной форме.

2.3 Платные услуги могут оказывать работники (специалисты) Учреждения, а также привлеченные специалисты по договорам возмездного оказания услуг с физическим лицом.

2.4 Обоснованием для организации платных услуг служит наличие:

- договора с Заказчиком;
- настоящего Положения;
- перечня и прейскуранта на платные услуги, утвержденных директором Учреждения;
- плана финансово-хозяйственной деятельности.

2.5. Средства, полученные от оказания платных услуг, отражаются в плане финансово -хозяйственной деятельности в графе Приносящая доход деятельность, полученных от приносящей доход деятельности. Оплата за предоставляемые платные услуги осуществляется в наличной и безналичной форме. Оплата услуги за наличный расчет осуществляется путем внесения денежных средств в кассу Учреждения. Оплата по безналичному расчету осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения.

2.6. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2.7. Учреждение оказывает платные услуги согласно их перечню и прейскуранту.

2.8. Прейскурант цен (тарифов) на мероприятия концертно- просветительской деятельности производится учреждением на основе мониторинга цен на аналогичные услуги на территории административного округа города.

2.9 Помимо доходов от оказания платных услуг, внебюджетные денежные средства могут формироваться за счет безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц в виде спонсорской помощи, которая тоже формирует смету доходов и расходов.

2.10. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактического зачисления денежных средств на лицевой счет Учреждения.

3. Виды платных услуг.

3.1 Платные услуги предоставляются в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом Исполнителя, при условии бесплатности основной финансируемой из бюджета деятельности, с учётом потребительского спроса и возможностей Исполнителя.

3.2 Перечень платных услуг (Приложение №1) в соответствии с настоящим Положением Исполнитель определяет самостоятельно.

3.3 Перечень платных услуг (Приложение №1) не является исчерпывающим. Исполнитель имеет право разрабатывать и оказывать другие платные услуги, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Исполнителя.

4. Порядок формирования цен тарифов на платные услуги

4.1 Цены на платные услуги, включая цены на билеты. Исполнитель устанавливает

самостоятельно, с учетом уровня цен на аналогичные услуги в других учреждениях и могут быть изменены в соответствии с рыночными ценами.

4.2 При определении стоимости услуг включаются следующие расходы:

- оплата труда с учётом размера вознаграждения специалистам, осуществляющим платные услуги, и вознаграждение административно-управленческому персоналу, задействованному в оказании платных услуг;
- начисления на оплату труда;
- приобретение канцелярских принадлежностей, материалов и предметов для текущих хозяйственных целей, учитываются затраты, направляемые на приобретение канцелярских товаров, необходимых для заключения договоров, ведения делопроизводства при оказании платных услуг, приобретение материалов и предметов для санитарного содержания помещений, используемых при оказании данной услуги;
- приобретение основных средств;
- оплата услуг связи;
- оплата коммунальных услуг;
- оплата эксплуатационных услуг;
- оплата прочих работ и услуг;

4.3 Сумма перечисленных затрат определяет себестоимость услуги. Цена услуги складывается из прямых и косвенных затрат.

4.4 Доход от оказания платных услуг направляется на развитие Учреждения.

4.5 Средства, полученные от оказания платных услуг Исполнителя, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.6 Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение нормативов финансирования.

4.7 Налогообложение доходов от реализации платных услуг Исполнителя производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.

4.8 Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

4.9 Смета разрабатывается непосредственно бухгалтерией учреждения.

4.10 Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.11 Учреждение вправе привлекать специалистов для дополнительных услуг на договорной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.12 Оплата за платные (дополнительные) услуги может производиться только в безналичном порядке.

4.13 Безналичные расчеты производятся через банки, и средства зачисляются на внебюджетный лицевой счет учреждения.

4.14 Полученные финансовые средства поступают в распоряжение учреждения и расходуются им самостоятельно.

4.15 По соглашению сторон оплата платных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера.

4.16 Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение нормативов финансирования.

4.17 Учреждение самостоятельно организует бухгалтерский учет и отчетность раздельно по основной бюджетной деятельности и деятельности, приносящей доход в рамках действующего законодательства РФ и нормативов города Когалыма.

4.18 При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

5. Права и обязанности потребителей платных услуг.

5.1 Заказчик платных услуг имеет право:

- требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с настоящим Положением и заключенным договором;
- получать необходимую информацию о предоставлении платных услуг;
- расторгнуть договор об оказании платных услуг на определенных договором условиях;
- знакомиться с документами, регламентирующими деятельность по оказанию платных услуг: Уставом Учреждения; настоящим Положением; расчетом цен на платные услуги; о видах услуг, оказываемых бесплатно; об условиях предоставления и получения бесплатных услуг; о перечне видов платных услуг; о льготах для отдельных категорий граждан; о контролирурующих организациях;

5.2 Заказчик платных услуг обязан:

- принимать оказанные услуги (их результат) в сроки и порядке, предусмотренном договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- возместить исполнителю расходы за оказанные услуги и прямые убытки, причиненные расторжением договора.

5.3 Заказчики платных услуг имеют другие права и несут обязанности, в соответствии с условиями заключенных договоров на получение платных услуг.

6. Ответственность исполнителя

6.1 Ответственность за организацию и качество платных услуг, соблюдения законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных услуг несет Исполнитель.

6.2 Ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг.

6.3 Исполнитель в лице функциональных исполнителей, определенных договором об оказании платных услуг.

7 Учет, контроль и ответственность

7.1 Учет платных услуг осуществляется в соответствии с настоящим Положением на основании действующих законодательных актов РФ, нормативных правовых актов органов исполнительной власти.

7.2 Контроль над деятельностью Исполнителя по оказанию платных услуг осуществляют руководитель Учреждения, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждения.

7.3 Ответственность за нарушение при финансовом учете платных услуг несут руководитель и главный бухгалтер Учреждения.

8 Материально-техническая и финансовая база.

8.1. Доходы от оказания платных услуг относятся к финансовым средствам, полученным за счет внебюджетных источников.

8.2. Одним из основных документов, определяющим направление расходования средств, является смета доходов и расходов.

8.3. Денежные средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляются в рамках утвержденной сметы.

8.4. Если в процессе исполнения сметы доходов и расходов увеличивается или уменьшается доходная, или расходная части, то по мере необходимости Учреждением Вносятся соответствующие изменения.

9. Заключительный раздел.

9.1. Управление культуры и спорта Администрации города Когалыма осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации внебюджетных услуг.

9.2. Директор учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

Приложение №1
к Положению о внебюджетной деятельности
Муниципального автономного учреждения
«Культурно-досуговый комплекс
«АРТ-Праздник»"

Перечень платных услуг

№ п/п	Наименование услуги
1	Показ спектаклей, театральных представлений, утренников
2	Организация и проведение торжеств, корпоративных мероприятий, презентаций, собраний, конференций, календарных, тематических и профессиональных праздников и других культурно — досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан
3	Организация и проведение выпускных вечеров, танцевально — развлекательных, конкурс — игровых программ, дискотек
4	Организация выставок, художественно — оформительских и дизайнерских работ
5	Организация и проведение фестивалей, конкурсов, семинаров, учебно — консультативных занятий и мастер — классов
6	Оказание консультативной, методической и организационно — творческой помощи в подготовке и проведении культурно — досуговых мероприятий
7	Представление услуг по прокату сценических костюмов, декораций, спортивного инвентаря, тренажеров, другого инвентаря
8	Представление музыкальной и световой аппаратуры
9	Представление услуг музыкальных звукозаписывающих студий, написание авторской музыки, аранжировок, инструментальная обработка музыкального материала
10	Организация и проведение ярмарок, выставок-продаж